

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад ст.Леонидовка  
Пензенского района Пензенской области  
(Наименование образовательного учреждения)



Утверждаю

Заведующий МБДОУ д/с ст.Леонидовка

Н.А.Сыромятникова

Приказ № 16А/01-04 от 15.03.2024 г

### План мероприятий по противодействию коррупции на 2024 год

**Цель:** создание и внедрение организационно – правовых механизмов нравственно – психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в МБДОУ в соответствии с требованиями законодательства РФ.

**Задачи:**

- создание условий, препятствующих коррупции в ДОУ
- совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- разработка и внедрение организационно – правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;
- содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции и коррупционных факторов, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации ( сайт Учреждения)

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения
<b>1.Меры по нормативному обеспечению противодействия коррупции</b>			
1.1	Назначение лиц, ответственных за работу по противодействию коррупции в ДОУ - должностного лица -комиссии по противодействию коррупции в ДОУ	заведующий	Март 2024 г
1.2	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	заведующий	

1.3	Издание приказа об утверждении состава антикоррупционной комиссии и плана работы комиссии на 2024 год, о назначении лица, ответственного за профилактику коррупционных правонарушений в Учреждении.	заведующий	Январь 2024 г.
1.4	Ознакомление работников детского сада с нормативными документами по антикоррупционной деятельности.	заведующий, ответственный за антикоррупционные мероприятия в ДОУ.	По мере необходимости
1.5	Проведение анализа на коррупционность проектов нормативно-правовых актов и распорядительных документов Учреждения	ответственный за антикоррупционные мероприятия в ДОУ.	Постоянно
1.6	Обеспечение системы прозрачности при принятии решений по кадровым вопросам	ответственный за антикоррупционные мероприятия в ДОУ.	Постоянно
1.7	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на: - общих собраниях трудового коллектива; - собраниях для родителей.	заведующий, ответственный за антикоррупционные мероприятия в ДОУ.	В течении года по мере необходимости
1.8	Привлечение к дисциплинарной ответственности педагогических работников, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства	заведующий,	По факту выявления
<b>2. Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции</b>			
2.1	Информационное взаимодействие руководителя Учреждения с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции	ответственный за антикоррупционные мероприятия в ДОУ.	По мере необходимости
2.2	Организация проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в Учреждение	заведующий, ответственный за антикоррупционные мероприятия в ДОУ.	Постоянно
2.3	Организация и проведение инвентаризации имущества	заведующий, ответственный за антикоррупционные	

		мероприятия в ДОУ.	
2.4	Проведение внутреннего контроля: - организация и проведение открытых занятий организованной образовательной деятельности (далее - ООД); - организация питания воспитанников; - соблюдение прав всех участников образовательного процесса	заведующий,  ответственный за антикоррупционные мероприятия в ДОУ.	В течении года
2.5	Размещение информации по антикоррупционной тематике на стенде в стенах детского сада и на сайте Учреждения: -копия лицензии на право проведения образовательной деятельности; -режим работы; - план по антикоррупционной деятельности.	ответственный за антикоррупционные мероприятия в ДОУ.	Постоянно
2.6	Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, книгу жалоб и предложений, телефон) на действия (бездействия) заведующего и сотрудников детского сада с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки	заведующий,  ответственный за антикоррупционные мероприятия в ДОУ.	По мере необходимости
2.7	Проведение отчётов заведующего перед родителями воспитанников (родительский комитет)	заведующий,  ответственный за антикоррупционные мероприятия в ДОУ.	В течении года
<b>3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников Учреждения и их родителей</b>			
3.1	Обучение административного персонала МБДОУ по вопросам предупреждения коррупции (курсах ПК по теме «Противодействие коррупции в органах государственного и муниципального управления»)	заведующий,  ответственный за антикоррупционные мероприятия в ДОУ.	Один раз в три года, и по мере необходимости
3.2	Обучение работников МБДОУ: -семинар на тему «Перечень преступлений коррупционной направленности и положения уголовного законодательства РФ об ответственности за коррупционное преступление»	ответственный за антикоррупционные мероприятия в ДОУ.	В течении года

3.3	<p>Разъяснительная работа с работниками МБДОУ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- о недопустимости принятия подарков в связи с их должностным положением;</li> <li>- о недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки, либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки; (законных представителей) о правилах приема в МБДОУ посредством размещения информации на официальном сайте организации.</li> </ul>	ответственный за антикоррупционные мероприятия в ДОУ.	В течении года
3.4	Изготовление памятки для родителей: «Это важно знать!»	<p>Воспитатели всех групп.</p> <p>ответственный за антикоррупционные мероприятия в ДОУ.</p>	Периодически
3.5	Проведение выставки рисунков воспитанников ДОУ «Я и мои права».	<p>Воспитатели старших групп.</p> <p>ответственный за антикоррупционные мероприятия в ДОУ.</p>	Ноябрь
3.6	Организация участия всех работников детского сада в работе по вопросам формирования антикоррупционного поведения.	<p>заведующий.</p> <p>ответственный за антикоррупционные мероприятия в ДОУ.</p>	В течении года
3.7	Участие в городских конкурсах детских работ, акциях.	<p>Воспитатели всех групп.</p> <p>ответственный за антикоррупционные мероприятия в ДОУ.</p>	По мере проведения данных мероприятий
3.8	Проведение ОД с воспитанниками старших и подготовительных к школе групп с целью ознакомления их с личными правами и обязанностями.	Воспитатели	В течении года по плану
3.9	<p>Организация и проведение 9 декабря мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оформление стендов МБДОУ;</li> <li>- обсуждение проблемы коррупции среди работников образовательных организаций;</li> <li>- анализ исполнения Плана мероприятий по противодействию</li> </ul>	<p>заведующий,</p> <p>ответственный за антикоррупционные мероприятия в ДОУ.</p>	Декабрь

	коррупции в МБДОУ		
<b>4. Обеспечение доступа родителям (законным представителям) к информации о деятельности Учреждения, установление обратной связи</b>			
4.1	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в образовательное учреждение	заведующий,	Постоянно на сайте Учреждения
4.2	Проведение ежегодного мониторинга родителей воспитанников Учреждения о выявлении степени удовлетворенности заявителей качеством предоставляемых муниципальных услуг: «Оценка предоставления информации о реализации основных общеобразовательных программ дошкольного образования»; «Присмотр и уход», «Предоставление информации об образовательных программах и учебных планах, рабочих программах учебных курсов, предметах, дисциплинах (модулях), календарных учебных графиков», «Предоставление информации о реализации в муниципальных образовательных организациях программ дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также дополнительных общеразвивающих программ».	заведующий. ответственный за антикоррупционные мероприятия в ДОУ.	1 раз в год
4.3	Регулярное обновление в Учреждении информационного стенда «Питание в детском саду» (выставление ежедневного меню), уголка образовательных услуг с целью осуществления прозрачной деятельности детского сада.	ответственный за антикоррупционные мероприятия в ДОУ.	Постоянно
4.4	Размещение на сайте Учреждения ежегодного отчета об образовательной и финансово-хозяйственной деятельности.	старший воспитатель. ответственный за антикоррупционные мероприятия в ДОУ.	Август, декабрь 2024г.
4.5	Информирование родительской общественности о расходовании средств,, поступивших в качестве добровольных пожертвований	заведующий	По факту
<b>5.Взаимодействие с правоохранительными органами</b>			
5.1	Принятие мер по устранению нарушений антикоррупционного законодательства РФ, причин и условий проявления коррупции в образовательной системе, указанных в судебных актах, актах органов прокуратуры, представлениях правоохранительных органов	Заведующий ответственный за антикоррупционные мероприятия в ДОУ	По мере поступления

5.2	Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности Учреждения	Администрация Учреждения	При выявлении фактов
5.3	Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок, информации по коррупционным правонарушениям в образовательной системе	Администрация Учреждения	При выявлении фактов

